

Mitarbeiterführung für Leitende Ärzte

Methoden wirksamer Führung

7 grundlegende Führungslogiken

Mitarbeitergespräche professionell führen

Förderliche Gesprächstechniken und strukturierter Leitfaden

Konfliktmanagement

Professioneller Umgang mit festgefahrenen Situationen

Umgang mit Macht und Status

Manipulationen erkennen und abwehren

Mit individuellen Tests zum eigenen Führungsstil, zu Werten und Einstellungen, Konfliktverhalten und Ihrem persönlichen Machtprofil

Sie erhalten
persönliches Feed-
back zu Ihrer kon-
kreten Führungs-
situation

Ihr Trainer:



Jens Hollmann
medplus-kompetenz®

*Profitieren Sie von einem der angesehensten
Berater für Chefärzte und ärztliche Führungskompetenz.*

So gelingt ein schneller Transfer in die Praxis:

- > Auf den **medizinischen Alltag** zugeschnittene Falldiskussionen
- > Intensive Übungen mit **realtypischen Klinik- und Praxissituationen**

Mitarbeiterführung für Leitende Ärzte

Seminarbeschreibung

Kliniken profitieren von Chefärzten mit Führungskompetenz

Der leitende Arzt ist nur so gut wie sein Team. In der medizinischen Ausbildung wurde bislang das Thema Mitarbeiterführung kaum behandelt. In einer Zeit komplexer Anforderungen und Arbeitsverdichtung spielen zunehmend professionelle Führungskompetenzen eine entscheidende Rolle für den Erfolg von Kliniken und Arztpraxen.

Ihr Nutzen aus diesem Seminar:

- > Sie lernen, die Potenziale Ihrer Mitarbeiter zu erkennen und zu nutzen.
- > Sie reflektieren die wichtigsten Bereiche Ihrer Führungswirksamkeit.
- > Sie erhalten konkrete und praxistaugliche Instrumente für Ihren Führungsalltag.
- > Sie lernen, souverän zu bleiben auch in schwierigen Führungssituationen.

Ihr besonderes Plus:

Dieses Seminar ist speziell für leitende Ärzte und deren besondere Belange gestaltet. Der Seminarleiter ist einer der angesehensten Berater für Chefärzte und ärztliche Führungskompetenz im deutschsprachigen Raum.

Ihre Vorteile für einen optimalen Transfer in den Führungsalltag:

- > Auf den **medizinischen Alltag zugeschnittene Falldiskussionen**
- > Intensive Übungen mit **realtypischen Klinik- und Praxissituationen**
- > Feedback auf Top-Level. Der Transfer in den Alltag wird bereits im Seminar vorbereitet.

Seminar-Methoden:

Übungen zur Betrachtung und Reflexion individueller Führungssituationen, Vorträge, Analysen und Diskussionen aus der Metaposition, Fachbeiträge, kollegiale Fallberatung, Einsatz von Tools und Diagnosemethoden.

Ihre Ansprechpartnerin

Petra Geiger,
Konferenz-Managerin

„Ihre Fragen zur Veranstaltung
beantworte ich gerne!“

Tel. (0 81 51) 27 19 39

petra.geiger@management-forum.de



Ihr Trainer



Jens Hollmann, Inhaber des Unternehmens medplus-kompetenz®, ist unter anderem Lehrbeauftragter an der Donau-Universität Krems in MBA-Studiengängen health-services. Seit vielen Jahren qualifiziert er im deutschsprachigen In- und Ausland Chefärzte mit dem Schwerpunkt Führung und Selbstführung. Das Buch: »Führungskompetenz für Leitende Ärzte« ist 2012 in 2. Auflage im Springer Verlag Heidelberg erschienen und wurde begeistert vom Publikum und der Fachpresse aufgenommen. Sein neuestes Buch: »Leistungsbalance für Leitende Ärzte« ist 2013 erschienen.

Das Seminarprogramm

Erster Seminartag

Methoden wirksamer Führung

- > Theoretische und aktuelle Ansätze der Führungsforschung
- > Führungsstile in Theorie und Praxis
- > 7 grundlegende Führungslogiken
- > Impact Global Responsible Leadership
- > Management versus Leadership
- > Rollendilemma der Führungskraft
- > Vier-Quadranten-Modell

Individueller Test zum eigenen Führungsstil

Motivierende Mitarbeitergespräche professionell führen

- > Motivationslagen und Werte der Generation Y
- > Mitarbeitergespräche mit einem Leitfaden führen
- > Rahmenbedingungen für strukturierte Mitarbeitergespräche
- > Erstellung eines eigenen Leitfadens für Mitarbeitergespräche
- > Förderliche Gesprächstechniken
- > Konstruktive Kritikgespräche
- > Zielvereinbarungsgespräche
- > Vereinbarungen verbindlich treffen
- > Mitarbeiterbeurteilung

Individueller Test zu Werten und Einstellungen

Zeitlicher Rahmen:

- 9.30** Beginn des Seminars
- 12.30** Gemeinsames Mittagessen
- 18.00** Ende des ersten Seminartags

Im Anschluss an den ersten Seminartag lädt Sie Management Forum Starnberg zu einem Sektempfang ein – eine Gelegenheit für Erfahrungsaustausch und Kontakte am Rande der Veranstaltung.

Das Seminarprogramm

Zweiter Seminartag

Konflikt-Management

- > Konflikthanamnese
- > Mit systemischen Fragen aus der Sackgasse führen
- > Methoden der Konfliktbewältigung
- > Control Demand Model
- > Kommunikations- und Konfliktstile analysieren
- > Umgang mit festgefahrenen Situationen, Deeskalationstechniken
- > Lösungen statt Schuldige

Individueller Test zum Konfliktverhalten

Umgang mit Macht und Status

- > Quellen und Phänomene der Macht
- > Prozesse der Machtbildung und Einflussnahme (Mikropolitik)
- > Systemische Organisationsaufstellung
- > Umgang mit unfairen Gesprächstaktiken
- > Whistle Blowing
- > Macht und Ehtik: Pinto-Skandal
- > Manipulationen erkennen und abwehren

Individueller Test zum persönlichen Machtprofil

Zeitlicher Rahmen:

- 8.30** Beginn des zweiten Seminartages
- 12.00** Gemeinsames Mittagessen
- 16.30** Ende des Seminars

Die Kommunikations- und Kaffeepausen werden im Verlauf des Seminars festgelegt.

Informationen

Zielgruppe

Das Seminar richtet sich an leitende Ärzte in Kliniken und Praxen sowie Geschäftsführer und Führungskräfte im medizinischen Bereich.

So melden Sie sich an

> **per Telefon:** (0 81 51) 27 19-0 > **per Telefax:** (0 815 1) 27 19-19 > **per E-Mail:** info@management-forum.de
> **per Internet:** www.management-forum.de/aerzte
> **per Post:** Management Forum Starnberg GmbH · Maximilianstr. 2b · 82319 Starnberg

Teilnahmegebühr

Die Gebühr für das zweitägige Seminar beträgt inklusive Mittagessen, Getränke sowie Arbeitsunterlagen € 1.895,- zzgl. 19% MwSt. Sollte mehr als eine Person aus einem Unternehmen an diesem Seminar teilnehmen, gewähren wir ab dem zweiten Teilnehmer 10% Preisnachlass. Sie erhalten nach Eingang der Anmeldung die Teilnahmebestätigung und eine Rechnung. Die Teilnahme an der Veranstaltung setzt Rechnungsausgleich voraus. Programmänderungen aus aktuellem Anlass behalten wir uns vor. Mit Ihrer Anmeldung erkennen Sie unsere Teilnahmebedingungen an. **Bitte melden Sie sich rechtzeitig an. Die Teilnehmerzahl ist begrenzt!**

Rücktritt

Bei Stornierung der Anmeldung wird eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von € 75,- zzgl. 19% MwSt. pro Person erhoben, wenn die Absage bis spätestens zwei Wochen vor dem jeweiligen Veranstaltungstermin schriftlich bei Management Forum Starnberg GmbH eingeht. Bei Nichterscheinen des Teilnehmers bzw. einer verspäteten Abmeldung wird die gesamte Seminargebühr fällig. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich.

Termine und Veranstaltungsorte

Donnerstag, 5. und Freitag, 6. September 2013 in Wiesbaden: Hotel Oranien Wiesbaden, Platter Str. 2, 65193 Wiesbaden, Telefon: 0611/1882-0, Telefax: 0611/1882-200, E-Mail: info@hotel-oranien.de, Zimmerpreis: € 110,- inkl. Frühstück

Freitag, 29. und Samstag, 30. November 2013 in München: Holiday Inn Munich - City Centre, Hochstr. 3, 81669 München, Telefon: 089/4803-4444, Telefax: 089/4488277, E-Mail-Reservierung: muchb.sales@whgeu.com, Zimmerpreis: € 129,- inkl. Frühstück

Zimmerreservierung

Für dieses Seminar steht in den Seminarhotels ein begrenztes Zimmerkontingent zur Verfügung. Bitte nehmen Sie die Buchung rechtzeitig direkt im Hotel unter Berufung auf Management Forum Starnberg GmbH vor.

Registrierung

Der Seminar-Counter ist ab 9.00 Uhr zur Registrierung geöffnet. Als Ausweis für die Teilnahme gelten Namensplaketten, die vor Beginn zusammen mit den Arbeitsunterlagen ausgehändigt werden.

Management Forum Starnberg

Als Veranstalter von Fachkonferenzen und -seminaren für Führungskräfte stehen wir für
> professionelle Planung, Organisation und Durchführung > Zusammenarbeit mit namhaften Referenten
> aktuelle Themen und sorgfältig recherchierte Inhalte > viel Raum für informative Diskussionen und interessante Kontakte

Inhouse-Schulungen und Einzel-Coachings

Zu diesen und weiteren Themen bieten wir individuell auf Ihr Unternehmen zugeschnittene Inhouse-Schulungen und individuelle Einzel-Coachings an. Nehmen Sie Kontakt mit uns auf. Wir unterbreiten Ihnen gerne ein unverbindliches, auf Ihre Wünsche zugeschnittenes Angebot. Ihr Ansprechpartner: Peter Bartl, Tel.: 08151/2719-0, peter.bartl@management-forum.de

Anreise

Mit der Deutschen Bahn ab € 99,- zum Seminar von Management Forum Starnberg und zurück.
Infos unter: www.management-forum.de/bahn


 DB BAHN



Datenschutzhinweis: Die Management Forum Starnberg GmbH verwendet die im Rahmen der Anmeldung erhobenen Daten in den geltenden rechtlichen Grenzen zum Zweck der Durchführung unserer Leistungen und um Ihnen per Post Informationen über weitere Angebote zu schicken. Wir informieren unsere Kunden außerdem telefonisch, per E-Mail oder Fax über für sie interessante Weiterbildungsangebote, die den von ihnen genutzten ähnlich sind. Sie können der Verwendung Ihrer Daten für Werbezwecke selbstverständlich jederzeit gegenüber Management Forum Starnberg, Maximilianstraße 2b, 82319 Starnberg, unter info@management-forum.de, oder telefonisch unter 08151-27190 widersprechen oder eine erteilte Einwilligung widerrufen.

www.management-forum.de/aerzte, Fax (08151) 2719-19

Bitte Coupon fotokopieren oder ausschneiden und im Briefumschlag oder per Fax an: Management Forum Starnberg GmbH, Maximilianstraße 2b, 82319 Starnberg

 Ja, hiermit melde ich mich an für das Seminar
Mitarbeiterführung für Leitende Ärzte

5. und 6. September 2013 in Wiesbaden

29. und 30. November 2013 in München

1. Name	2. Name
Vorname	Vorname
Position	Position
Abteilung	Abteilung
Firma	
Straße/PF	PLZ/ Ort
Telefon	Telefax*
E-Mail*	
Branche	Beschäftigungszahl: ca.
Datum	Unterschrift

I 6345 / 6346

Management Forum
Starnberg GmbH
Frau Nina Fritz
Maximilianstraße 2b
82319 Starnberg

Sollten Sie Ihre Anmeldung bis spätestens 2 Wochen vor dem jeweiligen Termin stornieren (schriftlich bei uns eingehend), berechnen wir Ihnen eine Bearbeitungsgebühr von € 75,- zzgl. 19% MwSt. pro Person. Bei Nichterscheinen bzw. bei einer verspäteten Absage ist die gesamte Veranstaltungsgebühr fällig. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich. *Mit der Nennung Ihrer E-Mailadresse und/oder Faxnummer erklären Sie sich einverstanden, dass wir Sie auch per E-Mail und/oder Fax über unser aktuelles Angebot informieren dürfen. Wenn Sie dies nicht wünschen, streichen Sie bitte diesen Satz.

Unsere Prospekte einfach und direkt auf Ihr Fax!

Nutzen Sie die Möglichkeit, zukünftig auch per Fax über Veranstaltungen von Management Forum Starnberg informiert zu werden!

Antworten Sie per Fax: 0 81 51/27 19-19

- Ja**, ich bin damit einverstanden, dass Sie mich zukünftig auch per Fax über Ihre Veranstaltungen informieren

Name _____

Vorname _____

Position _____

Abteilung _____

Firma _____

Straße/PF _____

PLZ/Ort _____

Telefon _____

Telefax _____

E-Mail _____

Branche _____

Beschäftigtenzahl: ca. _____

Datum _____

Verbindliche Unterschrift _____